



**YAPI RUHSATI ALINMASI
AŞAMASINDA İSTENEN BELGELER
LİSTESİ**

Doküman No : LT.49
Yayın Tarihi : 7.11.2008
Revizyon Tarihi: 31.5.2018
Revizyon No : 13

PROJE MÜELLİFLERİ tarafından teslim edilecek belgeler

	mimari	statik	elektrik	mekanik	zemin etüd
Adı Soyadı					
Sicil durum taahhütnamesi (EK 8_YR)					
Büro tescil belgesi (güncel tarihli)					
Proje müellifi taahhütnamesi (EK 4_YR)					
İmza beyannameleri					
TC Kimlik No					
Adres					
Feragatname (parseldeki ilk proje müelliflerinden alınmalıdır)					
Zemin etüd raporu		en az 2 nüsha yapı denetim ve müellif onaylı teslim edilmelidir.			

ASANSÖR FİRMASI tarafından teslim edilecek belgeler

Makine Mühendisi Asansör (avan ve uygulama) SMM Belgesi		
Elektrik/Elektrik-Elektronik Mühendisi Asansör (avan ve uygulama) SMM Belgesi		
Asansör montaj firması yetki belgesi (Modül H)		(Modül H: Asansör projesi hazırlama ve montaj yapmaya yetkili firmalar)

MÜTEAHHİT firma tarafından teslim edilecek belgeler

Sözleşme		Parsel sahibi ile müteahhit firma arasında yapılacak olan sözleşmedir. Müteahhit tarafından işin bitiminde, iş bitirme belgesi istenecekse ruhsat aşamasında noter onaylı asıl sözleşmenin GOSB'a verilmesi gereklidir aksi takdirde iş bitirme belgesinin idare tarafından düzenlenemeyeceği bilinmelidir.
Müteahhitlik taahhütnamesi		(EK 9_YR) Firmanın yapının müteahhittliğini üstlendiğine dair taahhütnamenin aslı teslim edilmelidir.
Ticaret Odası kaydı (güncel tarihli)		
Vergi levhası		
Firmanın sigorta kaydı (sgk)		Firmanın genel merkezine ait SGK numarası istenmektedir.
İmza sirküleri /beyannameleri		
TC Kimlik No (yetkili)		
Yapı müteahhidi yetki belge no		Yapı müteahhidi yetki belge numarasının aktif olduğuna dair YAMBİS internet çıktısı

ŞANTIYE ŞEFİ tarafından teslim edilecek belgeler

Sözleşme		Müteahhit firma ile şantiye şefi arasında yapılacak olan sözleşmenin aslı teslim edilmelidir.
Oda sicil no		
Sigorta sicil no		
Diploma fotokopisi		
İletişim bilgileri/ikametgah		ikametgah belgesi Kocaeli İline ait olmalıdır
TC Kimlik No		
Ş.şefliği taahhütnamesi		(EK 10_YR)
Yapı denetim Sistemine göre (YDS) uygun mu?		

YAPI DENETİM firması tarafından teslim edilecek belgeler

Sözleşme		Parsel sahibi ile yapı denetim arasında yapılacak olan sözleşmenin aslı teslim edilmelidir.			
Taahhütname					
Yapıya ilişkin bilgi formu (YİB)					
İmza sirküleri /beyannameleri					
Yapı denetim izin belgesi					
Vergi levhası					
TC Kimlik No (yetkili)					
Kontrol Listeleri		Proje ve uygulama denetçileri tarafından onaylı proje kontrol formu			
Uygunluk Raporu		Yapıya yapılacak ilavenin, statik açısından uygunluğunu gösterir rapor.			
	mimari	statik	mekanik	elektrik	yapı
Denetçi adı soyadı					
Oda Sicil No/Denetçi Sicil No.					
Denetçi TC Kim. No.					
İkametgah					
İmza sirküleri					

PARSEL SAHİBİ tarafından teslim edilecek belgeler

Başvuru yazısı		
Ticaret Odası kaydı (güncel tarihli)		
Vergi levhası		
İmza sirküleri /beyannameleri		
TC Kimlik No		
Hafriyat yazısı		Dilekçe verilerek parselde yapılacak kazı miktarı, dolgu miktarı, parselden çıkacak toprak miktarı ve nereye döküleceği bildirilmelidir-parsel sahibi ve müteahhit firma tarafından imzalanmalıdır.
Ruhsat sonrası yer teslimi için taahhütname		(EK 7_YR) (ruhsat sonrası yer teslimi için taahhütname-her iki sayfası da onaylanmalıdır)
Yangın Kaçış Planı (A3)		Mimari müellif ve parsel sahibi onaylamalıdır.
Tapu fotokopisi		
Yapı denetim hizmet bedeli		Bedelin Mal Müdürlüğüne yatırıldığına dair dekont sureti teslim edilmelidir.
GOSB Mühendislik hizmet bedeli		Garanti Bankası GOSB Şubesi IBAN: TR04 0006 2001 6070 0006 2004 20

ÇED Raporu		GOSB Çevre Bölümü ile görüşülmelidir
Yer Seçimi ve Tesis İzni		GOSB Çevre Bölümü ile görüşülmelidir
Onaylı plankote		Harita firması tarafından onaylı olarak teslim edilmelidir.
Sığınak Raporu		Yapı Denetim, Mimar ve Makine Mühendisi onaylı